

## ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΠΡΟΠΤΥΧΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ

### ΤΜΗΜΑ ΜΑΘΗΜΑΤΙΚΩΝ

#### 1. Δομή Τμήματος

Ονομασία Τμήματος: Τμήμα Μαθηματικών. Στο Τμήμα δεν υπάρχουν Τομείς αλλά λειτουργούν τα ακόλουθα Ερευνητικά Εργαστήρια: Εργαστήριο Διδακτικής Μαθηματικών και Τεχνολογιών Μάθησης, Εργαστήριο Ελεύθερου Λογισμικού και Τυπογραφίας, και Εργαστήριο Εφαρμοσμένων Μαθηματικών και Μαθηματικής Μοντελοποίησης.

#### 2. Τίτλος Σπουδών – Κατευθύνσεις

Ο τίτλος σπουδών που απονέμεται από το ΠΠΣ είναι «Πτυχίο στα Μαθηματικά».

#### 3. Μαθησιακά Αποτελέσματα

Στο πλαίσιο υλοποίησης των μαθησιακών αποτελεσμάτων οι φοιτητές/τριες με την ολοκλήρωση του πρώτου κύκλου σπουδών αναμένεται να

- έχουν αποδεδειγμένα κατακτήσει σε βάθος τις κλασικές μαθηματικές θεωρίες και τεχνικές που διδάσκονται στα υποχρεωτικά μαθήματα,
- έχουν διευρύνει το φάσμα των γνώσεων τους με εξειδικευμένα μαθήματα που τους προσφέρουν τη δυνατότητα να εξοικειωθούν με τις μοντέρνες τάσεις της μαθηματικής επιστήμης,
- επεξεργάζονται τη βέλτιστη λύση, να εφαρμόζουν τη γνώση που έχουν αποκτήσει ή και να παράγουν πρωτότυπη σκέψη με στόχο την επίλυση αφηρημένων, σύνθετων και απρόβλεπτων προβλημάτων στο ερευνητικό ή εργασιακό περιβάλλον,
- κοινοποιούν πληροφορίες, ιδέες, ερωτήματα και λύσεις σε ειδικευμένο και μη-εξειδικευμένο κοινό,
- έχουν αποκτήσει όλες εκείνες τις δεξιότητες, ικανότητες και γνώσεις που απαιτούνται για να συνεχίσουν στο δεύτερο ή τρίτο κύκλο σπουδών της ημεδαπής ή αλλοδαπής, επιδεικνύοντας ουσιαστικό κύρος, καινοτομία, αυτονομία, επιστημονική ακεραιότητα και σταθερή προσήλωση στη διαμόρφωση νέων ιδεών.

Τα μαθησιακά αποτελέσματα του Προγράμματος Σπουδών περιγράφονται αναλυτικά στα περιγράμματα των αντιστοιχών Μαθημάτων που είναι αναρτημένα στο σύνδεσμο: <http://www.math.aegean.gr/index.php/el/academics-el/undergraduate-programs-el>

Το επίπεδο προσόντων αντιστοιχεί στους περιγραφικούς δείκτες 6 του Ευρωπαϊκού Πλαισίου Προσόντων Δια Βίου Μάθησης.

#### Επαγγελματικά Δικαιώματα

Η ολοκλήρωση του ΠΠΣ εφοδιάζει τον/την πτυχιούχο με επαγγελματικά δικαιώματα Μαθηματικού (ΠΕ03).

Οι απόφοιτοι του Τμήματος Μαθηματικών του Π.Α. έχουν δικαίωμα ισότιμης συμμετοχής στις προκηρύξεις του Α.Σ.Ε.Π. ή άλλων φορέων σχετικά με την επιλογή διοριστέων στις Δημόσιες Υπηρεσίες, στους ΟΤΑ και τα ΝΠΔΔ με τα υπόλοιπα τμήματα Μαθηματικών της Ελληνικής Επικράτειας.

#### 4. Προϋποθέσεις Απονομής Τίτλου Σπουδών

Για την απόκτηση του τίτλου σπουδών απαιτείται:

1. Η φοίτηση επί οκτώ (8) εξάμηνα. Επιτρέπεται η χορήγηση του πτυχίου σε φοιτητές/τριες που πληρούν τις προϋποθέσεις απόκτησης του πτυχίου και έχουν συμπληρώσει επτά (7) εξάμηνα φοίτησης.
2. Η συγκέντρωση συνολικά 240 πιστωτικών μονάδων (ECTS) που αντιστοιχούν στην επιτυχή εξέταση των μαθημάτων όπως αποτυπώνεται στον οδηγό σπουδών.

Η πτυχιακή εργασία είναι προαιρετική και αντιστοιχεί σε 13.5 πιστωτικές μονάδες (ECTS).

Επιμέρους λεπτομέρειες αναφέρονται στον οδηγό σπουδών του Τμήματος ο οποίος αναρτάται στην ιστοσελίδα του Τμήματος.

### **5. Διαδικασία Εισαγωγής**

Η εισαγωγή στο Τμήμα Μαθηματικών του ΠΑ είναι εναρμονισμένη με τις διαδικασίες που περιγράφονται στην ισχύουσα νομοθεσία και υλοποιείται με τους ακόλουθους τρόπους:

- α) πανελλήνιες εισαγωγικές εξετάσεις
- β) υπαγωγή σε ειδική κατηγορία
- γ) μεταφορά θέσης (μετεγγραφές)
- δ) κατατακτήριες εξετάσεις.

### **6. Ακαδημαϊκό Έτος / Εξάμηνα Σπουδών**

Το ακαδημαϊκό έτος αρχίζει την 1<sup>η</sup> Σεπτεμβρίου κάθε έτους και λήγει την 31<sup>η</sup> Αυγούστου του επομένου ημερολογιακού έτους.

Κάθε ακαδημαϊκό έτος περιλαμβάνει δύο εξάμηνα σπουδών: το χειμερινό και το εαρινό. Οι ακριβείς ημερομηνίες έναρξης και λήξης των εξαμήνων καθορίζονται με απόφαση Συγκλήτου του Πανεπιστημίου.

Η παράταση της διάρκειας ενός εξαμήνου επιτρέπεται μόνο σε εξαιρετικές περιπτώσεις, προκειμένου να συμπληρωθεί ο απαιτούμενος ελάχιστος αριθμός εβδομάδων διδασκαλίας, δεν μπορεί να υπερβαίνει τις δύο εβδομάδες και εγκρίνεται με απόφαση του Πρύτανη/της Πρυτάνισσας.

Κάθε εξάμηνο περιλαμβάνει τουλάχιστον δεκατρείς (13) πλήρεις εβδομάδες διδασκαλίας. Αν για οποιονδήποτε λόγο ο αριθμός των εβδομάδων διδασκαλίας που πραγματοποιήθηκαν σε ένα μάθημα είναι μικρότερος από τις δεκατρείς, το μάθημα θεωρείται, μετά από απόφαση Συνέλευσης, ότι δεν διδάχθηκε και δεν εξετάζεται. Τυχόν δε εξέταση του συγκεκριμένου μαθήματος είναι άκυρη και ο βαθμός δεν υπολογίζεται για την απονομή του τίτλου σπουδών.

### **7. Πρώτη Εγγραφή**

Η φοίτηση στο Τμήμα αρχίζει με την πρώτη εγγραφή του φοιτητή/ της φοιτήτριας. Η εγγραφή των φοιτητών και φοιτητριών που εισάγονται, πραγματοποιείται στην αρχή του χειμερινού εξαμήνου, σε ημερομηνίες που ανακοινώνονται από το Υπουργείο Παιδείας και αφορούν όλα τα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα.

Η εγγραφή των φοιτητών και φοιτητριών που ανήκουν σε ειδικές κατηγορίες (μετεγγραφές, κατατάξεις κ.α.) πραγματοποιούνται κάτω από ειδικές προϋποθέσεις, με την προσκόμιση των δικαιολογητικών τα οποία προβλέπονται από αντίστοιχες διατάξεις και σε προθεσμίες που ανακοινώνονται εγκαίρως.

### **8. Δικαιώματα και Υποχρεώσεις του φοιτητή & της φοιτήτριας**

Η ιδιότητα του φοιτητή ή της φοιτήτριας αποκτάται με την εγγραφή στο Τμήμα, αναστέλλεται προσωρινά, κατά την περίοδο διακοπής φοίτησης και διακόπτεται οριστικά με τη λήψη του πτυχίου ή με τη διαγραφή του/της.

Οι φοιτητές και φοιτήτριες θεωρούνται ενήλικες ως προς τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις τους.

Κάθε φοιτητής και φοιτήτρια έχει δικαίωμα στις παροχές της Φοιτητικής Μέριμνας, για χρονικό διάστημα ίσο με τον ελάχιστο χρόνο που απαιτείται για τη λήψη του πτυχίου, προσαυξημένο κατά δύο (2) χρόνια, δηλαδή για έξι (6) συνολικά χρόνια. Για περισσότερες πληροφορίες σχετικά με τις φοιτητικές παροχές (ιατροφαρμακευτική περίθαλψη, στέγαση, στεγαστικό επίδομα, σίτιση και μετακινήσεις φοιτητών/τριών), τη Φοιτητική Λέσχη, τη διασφάλιση της προστασίας και ασφάλειας, της διαφύλαξης και συντήρησης της περιουσίας του Ιδρύματος/Τμήματος, οι φοιτητές/τριες παραπέμπονται στον Οδηγό Σπουδών, στην κεντρική ιστοσελίδα του Ιδρύματος (<http://www.aegean.gr/παροχές-μέριμνας>), στον Εσωτερικό Κανονισμό του Ιδρύματος (άρθρο 63) καθώς και σε σχετική απόφαση της Συγκλήτου του Ιδρύματος.

### **9. Ακαδημαϊκή (φοιτητική) ταυτότητα**

Η ακαδημαϊκή ταυτότητα έχει σχεδιαστεί έτσι ώστε να καλύπτει πολλαπλές χρήσεις, επιπλέον του Φοιτητικού Ειστητηρίου. Οι φοιτητές/τριες υποβάλλουν ηλεκτρονικά την αίτησή τους για την έκδοση της ακαδημαϊκής ταυτότητας (πάσο) στην ηλεκτρονική διεύθυνση του Υπουργείου Παιδείας, <http://academicid.gov.gr> και την παραλαμβάνουν από σημείο παραλαβής που θα έχουν επιλέξει, χωρίς καμία οικονομική επιβάρυνση. Η νέα ταυτότητα διαθέτει ισχυρά χαρακτηριστικά μηχανικής αντοχής, και ασφάλειας έναντι πλαστογραφίας. Αναγράφεται η ακριβή περίοδος ισχύος της. Η ισχύς τα ακαδημαϊκής ταυτότητας παύει όταν ο δικαιούχος αναστείλει τις σπουδές του, καταστεί πτυχιούχος, χάσει τη φοιτητική του ιδιότητα ή συμπληρώσει τα έξι (6) έτη φοίτησης.

Για περισσότερες πληροφορίες σχετικά με τις Φοιτητικές Παροχές μπορείτε να επισκεφτείτε την ιστοσελίδα: <http://www.aegean.gr/παροχές-μέριμνας>

### **10. Διακοπή φοίτησης (αναστολή σπουδών)**

Οι φοιτητές και φοιτήτριες έχουν δικαίωμα να διακόψουν, με έγγραφη αίτησή τους, τη φοίτησή τους για όσα εξάμηνα κρίνουν απαραίτητο (όχι όμως περισσότερα από τον ελάχιστο αριθμό εξαμήνων που απαιτούνται για τη λήψη πτυχίου σύμφωνα με το ενδεικτικό πρόγραμμα σπουδών). Η φοιτητική ιδιότητα αναστέλλεται κατά το χρόνο τυχόν διακοπής της φοίτησης, εκτός αν η διακοπή οφείλεται σε αποδεδειγμένους λόγους υγείας ή σε λόγους ανωτέρας βίας.

### **11. Εγγραφή σε εξάμηνο / Δήλωση μαθημάτων**

Οι φοιτητές και φοιτήτριες υποχρεούνται στην αρχή κάθε εξαμήνου, σε χρονική περίοδο που ορίζει η Συνέλευση του Τμήματος, να υποβάλουν ηλεκτρονικά δηλώσεις εγγραφής στα μαθήματα τα οποία θα παρακολουθήσουν και στα οποία θα εξεταστούν.

Οι φοιτητές/τριες που συμμετέχουν στο Πρόγραμμα Erasmus+, μπορούν κατά τη διάρκεια του εξαμήνου μετακίνησής τους, να δηλώσουν και μαθήματα του Προγράμματος Σπουδών τους, πέραν αυτών που θα αντιστοιχηθούν με τα μαθήματα τα οποία θα παρακολουθήσουν στο εξωτερικό (σύμφωνα με τη «Συμφωνία Μάθησης» που θα έχουν υπογράψει).

Οι δηλώσεις μαθημάτων των νεοεισερχομένων φοιτητών/τριών υποβάλλονται μετά την εγγραφή τους στο Τμήμα και, σε κάθε περίπτωση, εντός των προθεσμιών, όπως εκάστοτε ισχύουν.

Δεν είναι δυνατό να προσέλθει σε εξετάσεις φοιτητής/τρια σε μάθημα για το οποίο δεν έχει υποβάλει δήλωση εγγραφής, στις αντίστοιχες περιόδους εγγραφής/ δήλωσης μαθημάτων.

*Η Ηλεκτρονική Δήλωση Μαθημάτων δίνει στο φοιτητή & τη φοιτήτρια το δικαίωμα:*

- Παρακολούθησης των σχετικών μαθημάτων και εργαστηρίων
- Παραλαβής των σημειώσεων και συγγραμμάτων για τα μαθήματα αυτά
- Συμμετοχής στις εξετάσεις της 1<sup>ης</sup> και 2<sup>ης</sup> εξεταστικής περιόδου για τα εξαμηνιαία μαθήματα που επέλεξε

*Εκπρόθεσμη υποβολή Ηλεκτρονικής Δήλωσης Μαθημάτων δεν γίνεται δεκτή, παρά μόνο για ειδικούς λόγους και εφόσον υποβληθεί στη Συνέλευση σχετική αίτηση και εγκριθεί από αυτήν.*

Για τους φοιτητές και τις φοιτήτριες που έχουν ολοκληρώσει τον προβλεπόμενο ελάχιστο αριθμό εξαμήνων, η εκ νέου δήλωση μαθημάτων τα οποία είχαν ήδη δηλώσει σε προηγούμενα εξάμηνα αποτελεί προϋπόθεση για την εξέτασή τους στα μαθήματα αυτά, σύμφωνα με σχετική απόφαση της Συνέλευσης.

Αρμόδιος/α για την πληροφόρηση πάνω σε θέματα δήλωσης μαθημάτων είναι η Γραμματεία του Τμήματος και ο/η Σύμβουλος Σπουδών του φοιτητή & της φοιτήτριας, όπως ορίζεται από τη Συνέλευση του Τμήματος.

### **Προβλέψεις για φοιτητές/τριες με αναπηρία**

Σύμφωνα με τις διατάξεις της υπ' αριθμ. Φ5/1449/Β3/4.1.2006 εγκυκλίου του Υπουργείου Παιδείας φοιτητές/τριες με αναπηρία και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες δύνανται να εξετάζονται με διαδικασίες που επιβάλλονται ανάλογα με την περίπτωση στην οποία εμπíπτουν (π.χ. οι δυσλεκτικοί προφορικά). Για την αποτελεσματικότερη φοίτηση των φοιτητών/τριών που εντάσσονται στην κατηγορία αυτή ορίζεται μια ομάδα από μέλη ΔΕΠ στην οποία θα απευθύνονται για να συζητούν τα προβλήματά τους και ενδεχομένως να μεσολαβούν, σε συνεργασία με τις Πανεπιστημιακές Αρχές και το Κέντρο Πρόληψης Εξαρτήσεων και Προαγωγής Ψυχοκοινωνικής Υγείας «ΦΑΡΟ», για την επίλυσή τους.

### **12. Δομή Προγράμματος Σπουδών**

Τα μαθήματα του προγράμματος σπουδών διακρίνονται σε Υποχρεωτικά (Υ), Κατ' Επιλογήν Υποχρεωτικά (ΚΕΥ) και Προαιρετικά (Π). Τα πλήρη στοιχεία των μαθημάτων καταχωρούνται στα σχετικά περιγράμματα (σύμφωνα με το πρότυπο της ΑΔΙΠ), τα οποία και είναι διαθέσιμα στην ιστοσελίδα του Τμήματος.

Κάθε ακαδημαϊκό έτος περιλαμβάνει μαθήματα που αντιστοιχούν σε τουλάχιστον 60 πιστωτικές μονάδες.

Τα μαθήματα κατανέμονται σε εξάμηνα, σύμφωνα με το Ενδεικτικό Πρόγραμμα Σπουδών. Κάθε εξάμηνο περιλαμβάνει μαθήματα που αντιστοιχούν σε τουλάχιστον 30 πιστωτικές μονάδες.

Η πλήρης υιοθέτηση του Ενδεικτικού Προγράμματος Σπουδών είναι σκόπιμη και ενδεδειγμένη. Όμως, το Ενδεικτικό Πρόγραμμα Σπουδών δεν δεσμεύει τους φοιτητές/τριες ως προς τα μαθήματα που θα παρακολουθήσουν σε κάθε εξάμηνο και, κατά συνέπεια, κάθε φοιτητής/τρια μπορεί να καταρτίσει κατά την κρίση του το ατομικό του/της πρόγραμμα μαθημάτων, με τους περιορισμούς που απορρέουν από την κείμενη νομοθεσία, ή από τον παρόντα Κανονισμό ή από συναφείς αποφάσεις της Συγκλήτου ή της Συνέλευσης του Τμήματος.

Τα πλήρη στοιχεία για τη δομή και το περιεχόμενο του Ενδεικτικού Προγράμματος Σπουδών περιλαμβάνονται στον Οδηγό Σπουδών, ο οποίος είναι διαθέσιμος στην ιστοσελίδα του Τμήματος.

Το πρόγραμμα σπουδών δεν περιλαμβάνει προαπαιτούμενα μαθήματα.

Οι φοιτητές/τριες μπορούν να επιλέξουν ΚΕΥ / Π μαθήματα από τις ακόλουθες ομάδες μαθημάτων των αντίστοιχων γνωστικών περιοχών:

Θεωρητικά Μαθηματικά: Άλγεβρα, Ανάλυση, Γεωμετρία

Εφαρμοσμένα Μαθηματικά: Εφαρμοσμένη Ανάλυση, Φυσικές Επιστήμες και Μοντελοποίηση, Επιστημονικός Υπολογισμός – Πληροφορική, Πιθανότητες, Στατιστική και Εφαρμογές

Διδακτική και Ιστορία Μαθηματικών: Διδακτική Μαθηματικών, Ιστορία και Φιλοσοφία Μαθηματικών

Οι φοιτητές/τριες δύνανται να δηλώσουν μαθήματα που προσφέρονται κάθε ακαδημαϊκό έτος από κατάλογο μαθημάτων που προτείνεται από το Τμήμα Στατιστικής και Αναλογιστικών – Χρηματοοικονομικών Μαθηματικών (ΣΑΧΜ) της Σχολής Θετικών Επιστημών και από το Τμήμα Μηχανικών Πληροφοριακών και Επικοινωνιακών Συστημάτων (ΜΠΕΣ) της Πολυτεχνικής Σχολής, λαμβάνουν τις διδακτικές μονάδες, συντελεστή βαρύτητας και ECTS του Προγράμματος Σπουδών των Τμημάτων προέλευσης.

### **13. Διδακτικά Συγγράμματα**

Με την ολοκλήρωση των εγγραφών σε κάθε εξάμηνο, παρέχονται στους φοιτητές και τις φοιτήτριες δωρεάν διδακτικά συγγράμματα για τα μαθήματα τα οποία έχουν δηλώσει. Η ηλεκτρονική δήλωση /επιλογή συγγράμματος/μάτων ανά μάθημα υποβάλλεται από τους/τις φοιτητές/ριες, σε συγκεκριμένη προθεσμία, στη διεύθυνση: <http://www.eudoxus.gr>. Μετά το κλείσιμο της εφαρμογής από την Υπηρεσία Κεντρικού Πληροφοριακού Συστήματος «ΕΥΔΟΞΟΣ» του Υπουργείου, δεν είναι δυνατή η προμήθεια συγγραμμάτων. Οι φοιτητές/τριες έχουν τη δυνατότητα να επιλέξουν ένα σύγγραμμα ανά μάθημα, από την προτεινόμενη βιβλιογραφία που περιλαμβάνεται στο περίγραμμα του αντίστοιχου μαθήματος.

#### **14. Διεξαγωγή μαθημάτων**

Οι διαλέξεις / τα εργαστήρια τα οποία ακυρώνονται λόγω προσωπικού κωλύματος του διδάσκοντος/ουσας, αναπληρώνονται, κατόπιν συνεννόησης διδασκόντων/ουσών με τους διδασκόμενους/νες, με σχετική ανακοίνωση που αναρτάται στην ιστοσελίδα του Τμήματος.

Πρόβλεψη για τον ελάχιστο αριθμό φοιτητών/τριών που πρέπει να έχει επιλέξει ένα μη υποχρεωτικό μάθημα προκειμένου αυτό να διδαχθεί κανονικά δεν υπάρχει.

Με απόφαση του/της διδάσκοντος/ουσας είναι δυνατό να καθορισθεί ως υποχρεωτική η συμμετοχή των φοιτητών/τριων σε ορισμένες ειδικές μορφές εκπαιδευτικού έργου, όπως εργαστήρια, πρακτικές ασκήσεις και άλλα. Ο τρόπος ελέγχου της συμμετοχής των φοιτητών/τριών στις περιπτώσεις αυτές, καθώς και ο καθορισμός τυχόν ορίου απουσιών, καθορίζονται με ευθύνη του διδάσκοντα/ουσας.

Σε περιπτώσεις μεγάλου αριθμού εγγεγραμμένων φοιτητών/τριών σε ένα μάθημα ή σε περιπτώσεις ειδικών εκπαιδευτικών αναγκών του μαθήματος, έπειτα από εισήγηση του/της διδάσκοντα/ουσας και απόφαση της Συνέλευσης, το μάθημα μπορεί να διεξαχθεί σε επιμέρους τμήματα φοιτητών/τριών.

#### **Αλλαγές Μαθημάτων**

Το πρόγραμμα σπουδών μπορεί να υφίσταται αλλαγές, ώστε να προσαρμόζεται στην εξέλιξη της επιστημονικής γνώσης και στις μεταβαλλόμενες ανάγκες της ελληνικής κοινωνίας για ειδικότητες αποφοίτων Μαθηματικών. Μάθημα το οποίο αφαιρείται από το Πρόγραμμα Σπουδών υπολογίζεται κανονικά για όσους έχουν εγγραφεί και έχουν επιτύχει σ' αυτό ενώ θεωρείται ως ουδέποτε διδαχθέν για τους υπόλοιπους.

#### **15. Διπλωματική ή Πτυχιακή Εργασία**

Οι φοιτητές/τριες έχουν τη δυνατότητα εκπόνησης Πτυχιακής Εργασίας. Η Πτυχιακή Εργασία ισοδυναμεί με 3 προαιρετικά μαθήματα και αντιστοιχεί σε 13,5 ECTS. Για να εκπονήσει ένας/μία φοιτητής/τρια Πτυχιακή Εργασία πρέπει να φοιτά τουλάχιστον στο 4ο έτος σπουδών, να έχει επιτύχει σε 12 τουλάχιστον Υποχρεωτικά μαθήματα και σε 4 τουλάχιστον Κατ' Επιλογήν Υποχρεωτικά μαθήματα. Ο/η ενδιαφερόμενος/η φοιτητής/τρια υποβάλλει, από κοινού με τον/την επιβλέπων/ουσα διδάσκων/ουσα, αίτηση προς τη Συνέλευση του Τμήματος για την ανάληψη επίβλεψης της Πτυχιακής Εργασίας και ορίζεται Τριμελής Εξεταστική Επιτροπή, στην οποία συμμετέχει και ο/η επιβλέπων/ουσα διδάσκωντα/ουσα.

Ένας/μία διδάσκων/ουσα μπορεί να επιβλέπει ταυτόχρονα το πολύ 3 πτυχιακές εργασίες. Η Τριμελής Εξεταστική Επιτροπή αποτελείται από 2 τουλάχιστον διδάσκοντες/ουσες του Τμήματος Μαθηματικών εκ των οποίων τουλάχιστον 1 μέλος ΔΕΠ και το πολύ από 1 μέλος ΔΕΠ του Ιδρύματος.

Όταν ο/η φοιτητής/τρια ολοκληρώσει την Πτυχιακή Εργασία την παραδίδει στα μέλη της Εξεταστικής Επιτροπής και στη Βιβλιοθήκη. Για την κατάθεση της Πτυχιακής Εργασίας στη Βιβλιοθήκη απαιτούνται: 1 αντίτυπο σε έντυπη μορφή, 1 αντίτυπο σε ηλεκτρονική μορφή και ηλεκτρονική κατάθεση εντύπου στοιχείων. Η Γραμματεία ορίζει τότε ημερομηνία παρουσίασης της εργασίας από το/τη φοιτητή/τρια ενώπιον της Εξεταστικής Επιτροπής.

Σύμφωνα με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Μαθηματικών, θεσπίζονται εξεταστικές περιόδοι πτυχιακών εργασιών. Οι περίοδοι ξεκινούν 15 μέρες πριν από κάθε εξεταστική και τελειώνουν 15 μέρες μετά. Η παρουσίαση πραγματοποιείται στην έδρα του Τμήματος Μαθηματικών (Καρλόβασι, Σάμου) και είναι προφορική, δημόσια και συνοδεύεται από προφορική εξέταση. Η παρουσίαση της Πτυχιακής Εργασίας πρέπει να γίνεται τουλάχιστον 2 μήνες από την έγκριση επίβλεψης από τη Συνέλευση του Τμήματος. Η Πτυχιακή Εργασία βαθμολογείται με το μέσο όρο των βαθμολογιών των μελών της Επιτροπής. Δύο ή περισσότεροι/ες φοιτητές/τριες δεν μπορούν να εκπονήσουν από κοινού πτυχιακή εργασία με το ίδιο θέμα.

## **16. Εξετάσεις**

Η διαδικασία των εξετάσεων πραγματοποιείται σύμφωνα με τον Ιδρυματικό Κανονισμό Διεξαγωγής Εξετάσεων (αποφ. Συγκλήτου υπ' αριθμ. 28/28.09.2017) ο οποίος είναι αναρτημένος στην ιστοσελίδα του Τμήματος Μαθηματικών.

Ο/η υπεύθυνος/η του μαθήματος έχει την αποκλειστική ευθύνη για τον προσδιορισμό του τρόπου ελέγχου της επίδοσης των φοιτητών και φοιτητριών καθώς και της τελικής βαθμολογίας. Τα ακριβή χαρακτηριστικά της εξεταστικής διαδικασίας (αριθμός εξετάσεων, συχνότητα, τρόπος παρακολούθησης και αξιολόγηση των επιδόσεων των φοιτητών και φοιτητριών) προσδιορίζονται από το/τη διδάσκοντα/ουσα στην αρχή του εξαμήνου και περιγράφονται στο περιγράμμα του μαθήματος.

Η εξεταστική διαδικασία ολοκληρώνεται με τη συμμετοχή του φοιτητή & της φοιτήτριας στην εξεταστική περίοδο του συγκεκριμένου εξαμήνου. Σε περίπτωση αποτυχίας σε κάποιο μάθημα, ο φοιτητής/ η φοιτήτρια μπορεί να επανεξεταστεί κατά την επαναληπτική εξεταστική περίοδο του Σεπτεμβρίου. Σε περίπτωση αποτυχίας και στην επαναληπτική εξέταση κάποιου υποχρεωτικού μαθήματος, ο/η φοιτητής/ φοιτήτρια είναι υποχρεωμένος/η να το δηλώσει εκ νέου και να το παρακολουθήσει σε επόμενο εξάμηνο.

Ο φοιτητής/τρια που έχει ολοκληρώσει τον προβλεπόμενο ελάχιστο αριθμό εξαμήνων έχει το δικαίωμα να εξετάζεται επαναληπτικά, επιπλέον της εξεταστικής περιόδου του Σεπτεμβρίου, και κατά την περίοδο Ιανουαρίου-Φεβρουαρίου.

Το αναλυτικό πρόγραμμα διεξαγωγής των τελικών εξετάσεων καταρτίζεται από μέλος του Τμήματος (το οποίο ορίζεται από τη Συνέλευση) με τη συνεργασία της Γραμματείας και σε συνεννόηση με εκπρόσωπο του Συλλόγου Φοιτητών/τριών, ανακοινώνεται εγκαίρως.

Αν ο/η φοιτητής/τρια αποτύχει τουλάχιστον τέσσερις φορές σε εξέταση ενός μαθήματος, εξετάζεται, ύστερα από αίτησή του/της, σε επόμενη εξεταστική περίοδο, κατά την οποία προσφέρεται το μάθημα. Η εξέταση πραγματοποιείται από Τριμελή Επιτροπή καθηγητών/τριών των Τμημάτων της Σχολής, που έχουν το ίδιο ή συναφές γνωστικό αντικείμενο με αυτό του μαθήματος και ορίζονται από τον/την Κοσμήτορα/ισσα. Από την Επιτροπή εξαιρείται ο/η διδάσκων/ουσα του μαθήματος. Η σχετική αίτηση του/της φοιτητή/τριας υποβάλλεται στη Γραμματεία της οικείας Σχολής, εντός του χρονικού διαστήματος ενός μηνός από την ημέρα ανακοίνωσης της βαθμολογίας του μαθήματος. Σημειώνεται ότι η μη προσέλευση στην εξέταση του μαθήματος δεν προσμετράται ως ανεπιτυχής προσπάθεια. Σε περίπτωση αποτυχίας και στην εν λόγω εξέταση, ο/η φοιτητής/τρια συνεχίζει τη φοίτησή του/της, και αν υπάρξουν και πάλι τουλάχιστον τέσσερις αποτυχίες στο ίδιο μάθημα, έχει και πάλι δικαίωμα εξέτασης, σύμφωνα με την παραπάνω διαδικασία.

Η κατοχύρωση μαθήματος σε φοιτητές/τριες που μετεγγράφονται από άλλο Πανεπιστήμιο ή που κατατάσσονται ως πτυχιούχοι/ες για τη λήψη και άλλου πτυχίου, είναι δυνατή, εφόσον αυτοί/ές έχουν διδαχθεί το ίδιο ή αντίστοιχο μάθημα στο Τμήμα προέλευσης και έχουν εξεταστεί σε αυτό επιτυχώς. Η κατοχύρωση γίνεται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος υποδοχής, ύστερα από πρόταση του/της αντιστοίχου/ης διδάσκοντος/ουσας ή του τομέα του οικείου Τμήματος. Για τα εν λόγω μαθήματα, ως βαθμός κατοχυρώνεται εκείνος που είχε δοθεί στο Τμήμα προέλευσης, ενώ ως αριθμός διδακτικών μονάδων κατοχυρώνεται ο προβλεπόμενος στο Πρόγραμμα Σπουδών του Τμήματος υποδοχής.

## **17. Εξεταστικές περιόδους**

Οι εξεταστικές περιόδους είναι τρεις: του Ιανουαρίου-Φεβρουαρίου, του Ιουνίου και η επαναληπτική του Σεπτεμβρίου. Οι εξετάσεις διαρκούν έως και τέσσερις εβδομάδες. Η διάρκεια των εξεταστικών περιόδων και οι ημερομηνίες έναρξης και λήξης αυτών καθορίζονται από τη Σύγκλητο του Ιδρύματος.

Λεπτομερείς ρυθμίσεις σχετικές με τον προγραμματισμό, τη διεξαγωγή των εξετάσεων, τις υποχρεώσεις και τα δικαιώματα τόσο των εξεταζομένων όσο και των εξεταστών/τριών και την έκδοση των αποτελεσμάτων περιλαμβάνει η ισχύουσα νομοθεσία, ο Ιδρυματικός Κανονισμός

διεξαγωγής Εξετάσεων (απόφαση Συγκλήτου υπ. αριθ. 28 / 28.9.2017) και οι αποφάσεις της Συνέλευσης Τμήματος.

### **18. Βαθμολογία**

Η βαθμολογία των επιδόσεων των φοιτητών και φοιτητριών ορίζεται με βάση τη δεκάβαθμη κλίμακα (0 έως 10). Επιτυχής θεωρείται η εξέταση, εάν ο φοιτητής / η φοιτήτρια βαθμολογηθεί τουλάχιστον με το βαθμό πέντε (5.00).

### **Βελτίωση Βαθμολογίας**

Οι φοιτητές/τριες που έχουν επιτύχει σε κάποιο μάθημα, μπορούν με αίτησή τους, η οποία κατατίθεται στη Γραμματεία πριν από την εξεταστική περίοδο, να ζητήσουν επανεξέταση στο μάθημα αυτό κατά τη διάρκεια της εν λόγω περιόδου με σκοπό τη βελτίωση της βαθμολογίας τους. Περαιτέρω λεπτομέρειες αναφέρονται στον Οδηγό Σπουδών.

### **19. Βαθμός Πτυχίου**

Ο βαθμός πτυχίου προσδιορίζεται, εφόσον ο/η φοιτητής/τρια έχει συμπληρώσει τον ελάχιστο αριθμό διδακτικών και πιστωτικών μονάδων που απαιτούνται για την λήψη πτυχίου.

Για τον αριθμητικό υπολογισμό του βαθμού του πτυχίου πολλαπλασιάζεται ο βαθμός κάθε μαθήματος με ένα συντελεστή, ο οποίος ονομάζεται «συντελεστής βαρύτητας» του μαθήματος, το δε άθροισμα των επί μέρους γινομένων διαιρείται με το άθροισμα των συντελεστών βαρύτητας όλων των μαθημάτων.

- Ο γενικός βαθμός πτυχίου «Καλώς» χαρακτηρίζει τους βαθμούς από 5,00 μέχρι και 6,49 (συμπεριλαμβανομένου).
- Ο γενικός βαθμός «Λίαν καλώς» χαρακτηρίζει τους βαθμούς από 6,50 μέχρι και 8,49 (συμπεριλαμβανομένου).
- Ο γενικός βαθμός «Άριστα» χαρακτηρίζει τους βαθμούς από 8,50 μέχρι 10.

### **20. Ευρωπαϊκό Σύστημα Μεταφοράς Πιστωτικών Μονάδων (ECTS)**

Με βάση το ευρωπαϊκό σύστημα μεταφοράς και συσσώρευσης πιστωτικών μονάδων (ECTS), το πρόγραμμα προπτυχιακών σπουδών του Τμήματος περιγράφεται με την απόδοση πιστωτικών μονάδων σε όλα τα αυτοτελή εκπαιδευτικά συστατικά στοιχεία και δραστηριότητες που το συνθέτουν.

Η μεταφορά και συσσώρευση επιτυχών επιδόσεων σε άλλα αντίστοιχα προγράμματα σπουδών του ιδίου ή άλλου ΑΕΙ σε εθνικό και ευρωπαϊκό επίπεδο είναι δυνατή. Οι πιστωτικές μονάδες αποδίδονται με βάση το φόρτο εργασίας που απαιτείται να καταβάλει κάθε φοιτητής & φοιτήτρια για να επιτύχει τους αντικειμενικούς στόχους του προγράμματος (την επιτυχή ολοκλήρωση προγραμματισμένων εκπαιδευτικών διαδικασιών με συγκεκριμένα μαθησιακά αποτελέσματα). Αναλυτική καταγραφή των πιστωτικών μονάδων των αντιστοιχών μαθημάτων υπάρχει στον Οδηγό Σπουδών.

### **21. Απονομή Πτυχίου**

Η απονομή των πτυχίων γίνεται στο πλαίσιο ειδικής τελετής, η οποία αποκαλείται “καθομολόγηση των πτυχιούχων”, και οργανώνεται μετά τη λήξη των εξεταστικών περιόδων. Η “καθομολόγηση” είναι επίσημη πράξη-δήλωση με την οποία ο/η απόφοιτος/η παρέχει, αυτοπροσώπως τη διαβεβαίωση για την προσήλωσή του/της στην επιστήμη και στις αρχές που διδάχθηκε στο Ίδρυμα.

Η καθομολόγηση αποτελεί αναγκαία προϋπόθεση για τη χορήγηση του έγγραφου πτυχιακού τίτλου. Η συμμετοχή σε αυτήν προϋποθέτει την υποβολή σχετικής αίτησης εκ μέρους του/της φοιτητή/τριας, καθώς και βεβαιώσεων από τις υπηρεσίες του Ιδρύματος, όπως η Βιβλιοθήκη, η Φοιτητική Μέριμνα, κ.ά., ότι ο/η ενδιαφερόμενος/η έχει τακτοποιήσει όλες τις τυχόν εκκρεμότητες που έχει έναντι αυτών. Μετά την ολοκλήρωση των σπουδών και μέχρι την καθομολόγηση, ο/η απόφοιτος μπορεί να λάβει την ειδική Βεβαίωση Ολοκλήρωσης Σπουδών καθώς και τη Βεβαίωση

Αναλυτικής Βαθμολογίας που εκδίδονται από τη Γραμματεία, ύστερα από αίτησή του/της, για κάθε νόμιμη χρήση.

#### **22. Αξιολόγηση μαθήματος/διδάσκοντα-σας**

Η διαδικασία αξιολόγησης των μαθημάτων και των διδασκόντων/ουσών από τους φοιτητές/τριες ταυτίζεται με αυτή που ακολουθείται οριζόντια από όλα τα Τμήματα του Πανεπιστημίου Αιγαίου στο πλαίσιο λειτουργίας της ΜΟΔΙΠ.

#### **23. Σύμβουλος Σπουδών**

Ο/Η Σύμβουλος Σπουδών παρέχει στο/στη φοιτητή/τρια την αναγκαία συμπαράσταση για να ανταπεξέλθει στις απαιτήσεις των σπουδών του/της στο Πανεπιστήμιο. Η συμπαράσταση αυτή εκδηλώνεται με τη συνεργασία σε θέματα που σχετίζονται με την ανάπτυξη των ενδιαφερόντων του/της φοιτητή/τριας, ώστε η επιστημονική και επαγγελματική του/της εξειδίκευση να προσαρμόζεται βαθμιαία στην προσωπικότητά του/της και τις υποκειμενικές και αντικειμενικές δυνατότητές του/της και αντίστροφα.

#### **24. Πρακτική Άσκηση**

Η Πρακτική Άσκηση είναι μάθημα ΚΕΥ του 7ου και 8ου εξαμήνου σπουδών. Κύριος στόχος της Πρακτικής Άσκησης είναι να φέρει φοιτητές/τριες του Τμήματος σε επαφή με το εργασιακό περιβάλλον, έτσι ώστε να αποκτήσουν μία πολύτιμη εργασιακή εμπειρία πριν αποφοιτήσουν από το Τμήμα. Η Πρακτική Άσκηση υποστηρίζεται από το Σύστημα ΑΤΛΑΣ του Υπουργείου Παιδείας (<http://atlas.grnet.gr/>). Η Πρακτική Άσκηση περιλαμβάνει:

- Ενισχυτική Διδασκαλία σε μαθητές της Β' Βάθμιας και Α'/θμιας εκπαίδευσης στο γνωστικό αντικείμενο των Μαθηματικών καθώς και σε συναφή αντικείμενα. Η επιλογή των φοιτητών γίνεται με κριτήρια τα οποία αποφασίζονται από την Συνέλευση του Τμήματος και τα οποία αναφέρονται στον Οδηγό Σπουδών και τον Οδηγό Υλοποίησης Πρακτικής Άσκησης.
- Πρακτική άσκηση σε φορείς του Δημόσιου και Ιδιωτικού τομέα σε αντικείμενα που σχετίζονται με τα Μαθηματικά και τις εφαρμογές τους όπως κρυπτογραφία, ασφάλεια υπολογιστικών συστημάτων, τήρηση λογιστικών βιβλίων και επεξεργασία τους με χρήση Η/Υ, διαχείριση βάσεων δεδομένων με χρήση ειδικών πακέτων λογισμικού, στατιστική επεξεργασία στοιχείων, προγραμματισμός Η/Υ και άλλοι σύγχρονοι κλάδοι δραστηριότητας των φορέων. Η διαδικασία επιλογής των φοιτητών είναι η ίδια με την διαδικασία για την Ενισχυτική Διδασκαλία. Τα κριτήρια για την επιλογή των φορέων αναφέρονται στον Οδηγό Υλοποίησης Πρακτικής Άσκησης.

#### **25. Γνώση Χειρισμού Ηλεκτρονικών Υπολογιστών**

Βεβαίωση για την πιστοποίηση γνώσης χειρισμού Η/Υ (σύμφωνα με το Π.Δ.44,ΦΕΚ 63/09.03.2005) χορηγείται στους πτυχιούχους του Τμήματος, που έχουν εξεταστεί επιτυχώς σε 4 τουλάχιστον μαθήματα από την σχετική λίστα μαθημάτων όπως αυτή έχει καθοριστεί από την Συνέλευση του Τμήματος και αφέρεται στον Οδηγό Σπουδών.

Στην περίπτωση που, φοιτητής/τρια επιτύχει σε λιγότερα από 4 μαθήματα του Προπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών και μεταγενέστερα, συμμετέχοντας σε Π.Μ.Σ. (Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών) επιτύχει σε μαθήματα που εμπίπτουν στην περιοχή της Πληροφορικής, χορηγείται η σχετική βεβαίωση, λαμβάνοντας υπόψη τα μαθήματα και από τους δύο κύκλους σπουδών.

#### **26. Πιστοποιητικό Παιδαγωγικής και Διδακτικής Επάρκειας**

Βεβαίωση που πιστοποιεί την παιδαγωγική και διδακτική επάρκεια χορηγείται στους πτυχιούχους του Τμήματος με προϋποθέσεις που καθορίζονται με απόφαση της Συνέλευσης και εγκρίνονται από την Σύγκλητο του Ιδρύματος.

#### **27. Υποτροφίες - Βραβεία**

Στους/στις προπτυχιακούς/ες φοιτητές/τριες χορηγούνται υποτροφίες από το Ίδρυμα Κρατικών Υποτροφιών στην Ελλάδα στο πλαίσιο της πράξης με τίτλο "ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ ΕΠΙΜΕΛΩΝ ΦΟΙΤΗΤΩΝ/ΤΡΙΩΝ ΠΟΥ ΑΝΗΚΟΥΝ ΣΕ ΕΥΠΑΘΕΙΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΕΣ ΟΜΑΔΕΣ" του



Επιχειρησιακού Προγράμματος "Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση", που συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (Ε.Κ.Τ.).

1. Για τους/τις πρωτοετείς φοιτητές/τριες: να είναι επιτυγχόντες/ούσες στις Πανελλαδικές Εξετάσεις (συμπεριλαμβανομένων όσων έκαναν χρήση του δικαιώματος πρόσβασης - εισαγωγή στο 10% των θέσεων εισακτέων κάθε Τμήματος, Σχολής χωρίς νέα εξέταση, με βάση τη βαθμολογία της τελευταίας εξέτασής τους στα πανελλαδικώς εξεταζόμενα μαθήματα, ειδικά μαθήματα και πρακτικές δοκιμασίες για την πρόσβαση στην τριτοβάθμια εκπαίδευση), και να έχουν εγγραφεί στο Τμήμα εισαγωγής τους.
2. Για τους/τις φοιτητές/τριες που φοιτούν σε άλλα έτη εκτός του πρώτου έτους σπουδών:
  - α) να μην έχουν υπερβεί το προβλεπόμενο από τον Κανονισμό Σπουδών χρονικό όριο των εξαμήνων φοίτησης που απαιτείται για τη λήψη του πτυχίου τους και
  - β) να έχουν εξεταστεί επιτυχώς στο 60% των μαθημάτων του προηγούμενου έτους σπουδών τους.

Παράλληλα με τις παραπάνω υποτροφίες, τοπικοί φορείς όπως ο Δήμος Βαθέος, ο Δήμος Καρλοβασιών, η Νομαρχία Σάμου χορηγούν στους/στις φοιτητές/τριες υποτροφίες με κριτήρια την επίδοσή τους στις σπουδές.

Όσον αφορά στις προϋποθέσεις, τα δικαιολογητικά, καθώς και στο χρόνο υποβολής τους, οι φοιτητές/τριες μπορούν να απευθύνονται στη Ακαδημαϊκή Γραμματεία του Τμήματος.

### **28. Συστατικές Επιστολές**

Οι φοιτητές και φοιτήτριες μπορούν να ζητήσουν συστατικές επιστολές απευθείας από έναν/μία ή περισσότερους/ες διδάσκοντες/ουσες της επιλογής τους. Η θετική ανταπόκριση σε σχετικό αίτημα αποτελεί δικαίωμα του διδάσκοντος/ουσας. Το κείμενο της συστατικής επιστολής εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια του συντάκτη/τριας της και είναι αυστηρώς απόρρητο. Σε κάθε περίπτωση, ο φοιτητής/φοιτήτρια που ενδιαφέρεται να λάβει συστατική επιστολή, οφείλει να εφοδιάσει τον/τη διδάσκοντα/ουσα με τα απαιτούμενα, κατά περίπτωση, έντυπα και να τον/την πληροφορήσει για το σκοπό που θα υπηρετήσουν οι αιτούμενες συστάσεις, για τις διευθύνσεις των παραληπτών/τριων κ.λπ.

### **29. Ειδικοί κανονισμοί**

Η λειτουργία του Τμήματος διέπεται και περιγράφεται από τους ακόλουθους κανονισμούς-Οδηγούς:

- Οδηγός Υλοποίησης Πρακτικής Άσκησης
- Κανονισμοί Εργαστηρίων
- Εσωτερικός Κανονισμός Ιδρύματος, Π.Δ. 155/2009, άρθρο 63, Χρήση Εγκαταστάσεων και Εξοπλισμού του Ιδρύματος και Απόφαση Συγκλήτου αρ. 100(επαναλ.)/09.05.2018, θέμα: Καθορισμός χρήσης & διάθεση χώρων του Ιδρύματος βάσει του άρθρου 63 του Π.Δ. 155/2009 Έγκριση του Εσωτερικού Κανονισμού του Πανεπιστημίου Αιγαίου
- Ιδρυματικός Κανονισμός διεξαγωγής Εξετάσεων (απόφαση Συγκλήτου υπ. αριθ. 28/28.9.2017)

Οι ειδικοί κανονισμοί αναρτώνται στην Ιστοσελίδα του Τμήματος.

### **Τήρηση και αναθεώρηση του παρόντος Κανονισμού**

Ο παρών Κανονισμός μπορεί να συμπληρωθεί, τροποποιηθεί ή αναθεωρηθεί με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.